



# Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale

Direzione Centrale per l'attività amministrativa e gestione del patrimonio

Servizio acquisizione beni, servizi e lavori

## DISCIPLINARE DI GARA

**“Procedura aperta comunitaria al prezzo più basso per l'acquisizione di apparati switch di rete con tecnologia Extreme Networks, delle componenti di corredo e dei relativi servizi per 36 mesi” (CIG. 5314752019)**

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'offerta dovrà pervenire in apposito plico chiuso e sigillato, al fine di garantirne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della Società/RTI/Consorzio o da persona legittimata ad impegnare la Società/RTI/Consorzio, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 26/05/2014** a mezzo posta o consegna a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, esclusi i sabati e le festività, al seguente indirizzo:

**ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA**

*Ufficio Posta*

*Via C. Balbo, 16 - 00184 ROMA*

Sul plico oltre all'indirizzo del mittente dovrà essere apposta la seguente dicitura: *“Commissione di gara della procedura aperta comunitaria al prezzo più basso per l'acquisizione di apparati switch di rete con tecnologia Extreme Networks, delle componenti di corredo e dei relativi servizi per 36 mesi” (CIG. 5314752019).*

Non saranno prese in esame le offerte pervenute in ritardo, anche se spedite prima della scadenza del termine sopra indicato. Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data, l'ora e la firma apposte sul relativo plico dal personale dell'Ufficio Posta dell'STAT.

L'offerta deve essere presentata utilizzando due distinte buste racchiuse in un unico plico. Sia il plico, che le buste dovranno essere chiuse e sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, al fine di garantirne la segretezza, dal legale rappresentante della società offerente o da persona legittimata a impegnare la società stessa.

La **prima BUSTA**, recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE”**, regolarmente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

#### **A) PER TUTTI I CONCORRENTI:**

- A1)** tutte le dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione, attestanti il possesso dei requisiti di cui ai punti III.2.1), III.2.2) e III.2.3) del bando di gara (riportate nei “Mod. Dich.” e “Mod. Cam.” predisposti dalla Stazione appaltante); i concorrenti che nella dichiarazione sostitutiva di atto notorio “Mod.Dich.” abbiano dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto che integri un controllo devono indicare in una apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona legittimata ad impegnare l'Impresa il concorrente con cui sussiste la situazione di controllo e allegare i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- A2)** una fidejussione bancaria o polizza fideiussoria di € 6.200,00 EUR (Seimiladuecento/00 EUR) di cui al punto III.1.1) del bando di gara, pari al 2% del valore dell'appalto, costituita ai sensi dell'art. 75 del

D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., rilasciata dagli Istituti finanziari ed assicurativi autorizzati, con una durata di almeno 180 giorni a decorrere dalla data ultima di presentazione dell'offerta.

L'Istituto si riserva di richiedere alle Società ammesse alla gara, in caso di prolungamento dei tempi di aggiudicazione oltre il predetto termine di 180 giorni, l'estensione del periodo di durata della polizza fino ad ulteriori 180 giorni.

La polizza dovrà espressamente prevedere:

- la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori n. 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura;

• a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore, di cui al comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione.

E' altresì fatto rinvio a quanto disposto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

La fideiussione verrà svincolata per l'aggiudicatario dopo la stipula del contratto mentre per le imprese non aggiudicatrici verrà svincolata dopo l'aggiudicazione della gara.

In caso di costituendi RTI/Consorzi la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppate/consorziate.

In caso di RTI/Consorzio costituito la fideiussione dovrà essere intestata, rispettivamente, alla capogruppo con l'indicazione che il soggetto garantito è il Raggruppamento o il Consorzio;

**L'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i., è ridotto del 50% ed è pertanto di € 3.100,00 (Euro Tremilacenti/00) per i concorrenti che posseggano la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.** Per usufruire di tale riduzione il concorrente dovrà, nella busta "DOCUMENTAZIONE", produrre o copia autenticata ai sensi degli art. 19 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 <sup>1</sup> della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. o in alternativa una dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

**In caso di R.T.I./Consorzio la predetta certificazione deve essere posseduta e prodotta da tutte le imprese raggruppande/raggruppate e presentata nelle predette forme;**

**A3)** la ricevuta in originale o lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 35,00= (euro trentacinque/00) di partecipazione alla presente gara a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) come disposto dall'art. 1 lett. b) della deliberazione del 10.01.2007 e successiva deliberazione del 21.12.2011 della predetta Autorità. Ai fini del pagamento della contribuzione, come da "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23/12/2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010", pubblicate da AVCP in data 31/03/2010 e disponibili sul sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, si forniscono le seguenti istruzioni:

- per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

- l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

<sup>1</sup> Dichiarazione di attestazione di conformità all'originale da apporsi in calce alla copia fotostatica della certificazione, alla quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

*online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

*in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. (All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca).

**Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

**Non saranno accettati versamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopraindicate.**

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la presente gara.

**A4)** L'Allegato 1 (Tipo e quantità dei prodotti e relativi servizi) al Capitolato Tecnico, compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto dal rappresentante legale della Società o da persona legittimata ad impegnarla risultante dalla documentazione di gara. In caso di RTI/ConSORZI ordinari l'Allegato al Capitolato Tecnico dovrà sottoscritto da tutte le Imprese del RTI/ConSORZIO stesso.

**A5)** l'originale o copia autenticata ai sensi degli art. 19 e 47 del D.P.R. N. 445/2000<sup>2</sup> della certificazione partner "Platinum" o "Gold" della Società Extreme Networks" come richiesto al punto III.2.1 lettera f) del Bando di gara; in caso di RTI/ConSORZI ordinari tale certificazione dovrà essere prodotta da tutte le Imprese del RTI/ConSORZIO stesso.

**A6)** In caso di avvalimento, a pena di esclusione, tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**A7)** In caso di subappalto, l'esplicita dichiarazione ai sensi dell'art. 118 del D.Lvo n. 163/2006 s.m.i. con l'indicazione della quota dei servizi da affidare in subappalto, che in ogni caso non potrà superare la misura del 30%. Non sono ammesse richieste di subappalto successive alla presentazione delle offerte.

#### **Altre dichiarazioni da inserire nella busta "DOCUMENTAZIONE"**

**A8)** Con riferimento alla TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI:

- una dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal rappresentante legale della Società o da persona legittimata ad impegnare la Società, rilevabile dalla documentazione presentata in sede di gara, corredata di copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore con la quale il medesimo dichiara:
  - di autorizzare l'ISTAT, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L.241/90 – la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata in sede di gara;  
**oppure**

<sup>2</sup> Dichiarazione di attestazione di conformità all'originale da apporsi in calce alla copia fotostatica della certificazione, alla quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- di non autorizzare, indicandone le motivazioni, le parti dell'offerta stessa ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. In caso di presentazione di tale dichiarazione l'ISTAT consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'articolo 13, comma 6, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.. In mancanza di presentazione di tale dichiarazione, l'ISTAT consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In caso di RTI/Consorzi la dichiarazione deve essere resa da tutte le Imprese del Raggruppamento, dal Consorzio nella sua autonomia strutturale e dalle consorziate incaricate del servizio.

In caso di RTI e Consorzi la dichiarazione deve essere resa da tutte le Imprese raggruppande/raggruppate del RTI, dal Consorzio nella sua autonomia strutturale e dalle consorziate incaricate della fornitura.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

- A9) in caso di **procura**: produrre, a pena di esclusione, una copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile, qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa come risultante dalla dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle imprese "Mod.CAM", quindi da un procuratore (generale o speciale), la cui procura (riferimenti dell'atto notarile) nonché l'oggetto della procura medesima non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese. L'ISTAT in tale ipotesi, si riserva in ogni momento della procedura di gara, di richiedere la trasmissione di una copia autenticata della procura. Nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della suddetta documentazione.

#### **PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E I CONSORZI ORDINARI:**

- 1) tutte le dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione, attestanti il possesso dei requisiti di cui ai punti III.2.1), III.2.2) e III.2.3) del bando di gara (riportate nei Mod. Dich. e Mod. Cam. predisposti dalla Stazione appaltante), relative a ciascuna Impresa riunita o consorziata;
- 2) una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese riunite o consorziate, che indichi la mandataria, specifichi le parti di servizio che saranno eseguite da ciascuna Impresa riunita o consorziata con indicazione della relativa percentuale (ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., le Imprese raggruppate devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento) e contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- 3) la documentazione prevista ai suddetti punti A2, A4, A5 e A8 e laddove previsto A6, A7, A9 del presente disciplinare di gara.

B) La **seconda BUSTA**, recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** regolarmente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura al fine di garantirne la segretezza, dovrà contenere, a pena di esclusione, la sola offerta economica, redatta in conformità del modello "Mod. Off. Ec.".

L'offerta economica deve:

- essere assoggettata all'imposta di bollo di € 16,00 o dell'eventuale diverso valore previsto al momento dalla legge;
- essere integrata con l'indicazione della denominazione della Società/RTI/Consorzio, dell'indirizzo, del codice fiscale e della partita IVA;
- avere una validità non inferiore a 180 giorni naturali consecutivi dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- essere completata, a pena d'esclusione di tutte le condizioni economiche, a netto dell'IVA, delle voci indicate nel modello allegato "Mod.Off.Ec." predisposto dall'Istat e di tutte le altre indicazioni in esso previste;
- essere completata, a pena di esclusione, con l'indicazione del costo relativo alla sicurezza sul lavoro valutando i costi dei rischi specifici delle proprie attività. Si precisa al riguardo che i costi della sicurezza vanno indicati in quanto ciascun concorrente è tenuto a sostenere la copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurati all'entità ed alle caratteristiche del servizio di cui al presente appalto;
- essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal rappresentante legale o da persona legittimata ad impegnare la Società, rilevabile dalla documentazione di gara. In caso di RTI/Consorzi, l'offerta economica congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le Società raggruppate/consorziate.

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo in cifre e quello in lettere, varrà l'indicazione del prezzo complessivo espresso in lettere.

In caso di discordanza tra la somma dei prezzi complessivi e l'importo totale offerto varrà la somma dei prezzi complessivi.

In caso di discordanza tra l'importo totale offerto in cifre e quello in lettere, varrà l'indicazione dell'importo totale espresso in lettere.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali o plurime, pena l'inammissibilità delle stesse.

#### **RIMBORSO ALL'ISTAT DELLE SPESE DI PUBBLICAZIONE**

Si rende noto che ai sensi del comma 35 dell'art. 34 del Decreto Legge 18.10.2012 n. 179 così come convertito e modificato dalla Legge 17/12/2012 n. 221, le spese di pubblicazione, oltre IVA dovuta per legge, degli avvisi di indizione gara su: "La Repubblica", "Il Messaggero" e "Il Tempo", saranno rimborsate all'ISTAT dall'aggiudicatario entro il termine di n. 60 giorni dall'aggiudicazione.

Tali costi sono quantificati in 2.822,34 EUR (euro Duemilaottocentoventidue/34) IVA inclusa.

Le modalità di pagamento del rimborso verranno rese note all'aggiudicatario in sede di comunicazione ex art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### **MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE**

La competente Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., alle ore 10:30 del giorno 04/06/2014, presso la stanza n. 206 della sede ISTAT di Roma sita in Via Cesare Balbo n. 16, procederà in seduta pubblica, previa verifica della loro integrità:

- all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine prescritto;
- all'apertura della busta di cui al punto A) "DOCUMENTAZIONE", ed alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa;
- alla verifica della presenza della busta di cui al punto B) "OFFERTA ECONOMICA".

La Commissione procederà, altresì in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., all'estrazione del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle Società ammesse.

Completate le suddette operazioni sarà chiusa la fase pubblica della gara. Le offerte economiche, sigillate, rimarranno agli atti della Commissione ed in custodia della medesima.

L'Istat richiederà ai sorteggiati le seguenti prove:

- a verifica della capacità economica finanziaria:  
copia autenticata dei bilanci relativi agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi (corrispondenti agli ultimi tre bilanci depositati) per i quali è stata resa la dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- a verifica del possesso della capacità tecnico/organizzativa:  
la documentazione relativa all'elenco dei principali servizi per attività oggetto di gara;

La stessa documentazione verrà richiesta, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati. E' fatto rinvio all'art. 48 commi 1 e 2 del Decreto citato per le sanzioni applicabili nel caso in cui le prove non vengano fornite o non confermino le dichiarazioni rese.

In una seconda seduta pubblica, la cui data verrà tempestivamente comunicata a tutti i concorrenti, la Commissione procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, alla valutazione della regolarità della stessa, alla lettura dei prezzi complessivi offerti, dell'importo totale e dei costi della sicurezza e all'individuazione del miglior offerente.

La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della graduatoria e procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara a favore del concorrente che avrà offerto l'importo complessivo più basso.

L'Istituto effettuerà il controllo delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concorrente che risulterà provvisoriamente aggiudicatario e del secondo che segue in graduatoria.

Il criterio di individuazione delle offerte anomale è quello di cui all'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Per la verifica ed eventuale esclusione delle stesse si applicano gli artt. 87 e 88 del medesimo decreto. In caso di più offerte che risultino anormalmente basse, l'ISTAT si riserva di procedere, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del predetto articolo.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal competente organo dell'Istituto.

La Società che risulterà aggiudicataria dovrà stipulare apposito contratto alle condizioni di cui all'allegato schema di contratto.

I risultati della gara verranno resi noti tramite pubblicazione sulla G.U.C.E., nonché nelle altre forme previste dall'art. 66 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e sul sito [www.istat.it](http://www.istat.it) sezione "Gare e Appalti".

L'Istat si riserva comunque: la possibilità di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni di convenienza o riscontrasse l'inidoneità delle offerte in relazione all'oggetto del contratto ed, in ogni caso, qualora, emergessero obiettive irregolarità o motivi di illegittimità; la facoltà, in caso di fallimento della Società o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'impresa aggiudicataria, di procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.; di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP  
(Paolo Weber)

